

Sjedište
Jurja Šižgorića 4, Split
tel: 021/535 400, 091 612 9654
Ravnateljica tel: 021/535 300, 091 1233445
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157
dom.maestral@gmail.com



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266
djecji.dom.kastela@gmail.com

www.ddmaestral.hr

Bilješke uz Godišnji financijski izvještaj Dječji dom Maestral Split - 2021. godina -

Za 2021. godinu izrađeni su sljedeći financijski izvještaji:

- PR-RAS: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
- RAS-funkcijski: Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji,
- PVRIO: Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza,
- BIL: Bilanca,
- OBV: Izvještaj o obvezama,
- Bilješke.

1. O Dječjem domu Maestral Split

Dječji dom Maestral Split ustanova je socijalne skrbi koja skrbi o djeci i mlađim punoljetnim osobama bez roditelja ili odgovarajuće roditeljske skrbi, trudnicama ili roditelju s djecom do godine dana, biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima, djeci bez pratnje-stranim državljanima i djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi.

Ustanova djeluje u nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Ravnateljica ustanove je Jelena Burazin prof. psiholog i psihoterapeut.

Dječji dom Maestral Split uz matičnu lokaciju u Splitu te podružnicu Miljenko i Dobrila u Kaštel Lukšiću, djeluje na još 11 lokacija:

- Savjetovalište u Kaštel Lukšiću;
- 2 stana (Solin, Split) stambena zajednica sa sveobuhvatnom podrškom korisnicima;
- 5 stanova (3xSplit, Kaštela, Podstrana) stambena zajednica sa povremenom podrškom korisnicima.
- 3 programa dnevnih boravaka pri školama u Klisu, Žrnovnici (uz programe DB u Domu u Splitu i podružnici u Kaštel Lukšiću) i Imotskom.

Ustanova na 31.12.2021 godine broji 91 zaposlenih (88 u 2020. godini) te 156 korisnika (135 u 2020 godini), a trend rasta usluga, zaposlenika i broja korisnika je uzlazan od 2016. godine. Za očekivati je da se ovaj trend nastavi i u narednom periodu.

2. Izvještaj PR-RAS i BIL

U sljedećoj tablici su prikazane osnovne pozicije prihoda i rashoda te imovine i obveza u 2021. godini u odnosu na prethodnu godinu

Opis stavke	AOP oznaka	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini
PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+077+101+119+128+134)	001	15.516.662	17.211.123
RASHODI POSLOVANJA (AOP 147+158+191+210+219+247+258)	146	13.966.740	16.140.405
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 634+636-635-637)	638	730.551	807.311
Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 635+637-634-636)	639	0	0
Opis stavke	AOP oznaka	Stanje na početku razdoblja	Stanje na kraju razdoblja
Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	13.407.189	12.885.295
Financijska imovina (AOP 064+073+082+113+129+141+159+165)	063	1.934.421	2.336.101
Obveze (AOP 171+183+184+200+228)	170	1.181.471	1.473.175
Vlastiti izvori (AOP 232 + 239 - 248 + 249 do 251)	231	14.160.138	13.748.220

U prikazanoj tablici se nalaze prihodi i rashodi razdvojeni prema izvoru i namjeni:

- Ustanova je ostvarila rast prihoda i rashoda u odnosu na prethodnu godinu a najveći dio se odnosi na troškove ulaganja kroz ERDF projekt te troškove zaposlenih koji su rasli.
- Višak ostvarenih prihoda je veći u odnosu na prethodnu godinu i odnosi se na rast donacijskih sredstava.
- Pozicije unutar bilance također pokazuju odstupanja u odnosu na prošlu godinu. Nefinancijska imovina je nešto niža zbog redovite amortizacije postojeće imovine. Financijska imovina se odnosi na rast sredstava na žiro-računu, rast vrijednosti vrijednosnih papira te potraživanja prema HZZO-u. Detaljna razrada je vidljiva unutar samih izvještaja.

3. Donacije

3.1 Novčane donacije

U 2021. godini na žiro-račun Doma je uplaćeno ukupno **895.527,59 kuna** od strane različitih donatora. Radi se o značajnom rastu u odnosu na prethodnu godinu kada je primljeno 641.179,68 kn novčanih donacija.

Renovacija Marulićeva 4. Ustanova je krajem godine organizirala prikupljanje sredstava za renovaciju stana u Marulićevoj (organizirana je dobrotvorna večera te su putem medija pozivani donatori da uplate namjenska sredstva). Ukupno je zabilježeno 299.294,49 Kn namjenskih sredstava za renovaciju stana.

Grad Kaštela, kao i prethodnih godina, financira troškove odgajatelja u Kaštel Lukšiću koji je zaposlen na pola radnog vremena. Ove godine je na temelju ugovora o financiranju uplaćeno na račun ustanove 76.000,00 kn.

Grad Split, mjesečnom uplatom od 4.000,00 kn sufinancira troškove najma stana stambene zajednice s sveobuhvatnom podrškom u Getaldićevoj ulici, Split te je u 2021. sa 72.000,00 kn financirao rad jednog odgajatelja u Splitu na pola radnog vremena.

Sjedište
Jurja Šižgorića 4, Split
tel: 021/535 400, 091 612 9654
Ravnatelj/ica tel: 021/535 300, 091 1233445
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157
dom.maestral@gmail.com



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266
djecji.dom.kastela@gmail.com

www.ddmaestral.hr

Detaljan popis uplaćenih donacija nalazi se u Prilogu I. ovog dokumenta.

3.2 Materijalne donacije – osnovna sredstva

U 2021. godini Dječji dom Maestral Split je zaprimio materijalne donacije u vrijednosti 87.832,48 Kn od toga:

- Split: 49.866,70 kn
- Kaštela: 37.965,78 kn.

Detaljan popis materijalnih donacija je vidljiv u Prilogu II. Ovog dokumenta