

Sjedište  
Jurja Šižgorića 4, Split  
tel: 021/535 400, 091 612 9654  
Ravnatelj/ica tel: 021/535 300, 091 1233445  
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157  
[dom.maestral@gmail.com](mailto:dom.maestral@gmail.com)



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić  
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266  
[djecji.dom.kastela@gmail.com](mailto:djecji.dom.kastela@gmail.com)

[www.ddmaestral.hr](http://www.ddmaestral.hr)

DJEČJI DOM MAESTRAL SPLIT

Ur.br.: 958 /21

12.7.2021.g.

Na temelju čl.4 Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Dječjeg doma Maestral Split, koji je po zaprimljenoj suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike stupio na snagu dana 10.7.2021.g., ur.br.:956/21, ravnateljica dana 12.srpnja 2021.godine donosi

### ODLUKU

1. **MAJA LETILOVIĆ**, dipl.oec., zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu voditelj računovodstva, i m e n u j e s e z a **VODITELJA odjela računovodstvenih i administrativnih poslova**.
2. Imenovana radnica će poslove voditelja obavljati od 12.7.2021.godine, na razdoblje od 4 (četiri) godine, odnosno do opoziva ove odluke.
3. Poslovi voditelja odjela računovodstvenih i administrativnih poslova su sljedeći:
  - organizira, kontrolira i koordinira radom odjela,
  - izrađuje plan i program odjela te nadzire njihovo izvršenje,
  - izrađuje izvješća o radu odjela, radnika i dr.
  - nadzire uredno i redovito vođenje dokumentacije i evidencije,
  - izrađuje plan potreba odjela te vodi brigu o odgovarajućim uvjetima rada,
  - izrađuje rasporede radnika u odjelu, evidentira njihovu prisutnost na radu,
  - izrađuje plan godišnjih odmora radnika,
  - skrbi o stručnom usavršavanju radnika u odjelu,
  - odgovara za zakonito, pravodobno i stručno izvršavanje svih obveza odjela,
  - odgovara za pravovremenu pripremu statističkih i drugih izvještaja,
  - obavlja i sva druga zaduženja u skladu s naravi i vrstom ovog posla.
4. Voditeljica ostvaruje plaću sukladno Kolektivnom ugovoru za djelatnost socijalne skrbi i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.
5. Sukladno Uredbi o izmjeni Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama sa sjednice Vlade RH dana 21.6.2021.g. (NN 57/2018), **koeficijent složenosti poslova** u ustanovama socijalne skrbi za položaj 1.vrste – voditelj odjela iznosi **1.492**.
6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti: 1. radnici  
2. računovodstvo Doma

Ravnateljica:  
  
Jelena Burazin, prof.psih. i psihoterapeut

OIB: 97141575055  
MB: 3118606  
IBAN: HR1023900011100024990