

Sjedište
dom.maestral@ddmaestral.hr
Jurja Šižgorića 4, Split
021/535 400, 091 612 9654
Ravnateljica: 021/ 535 300, 091 1233445
Računovodstvo: 021/539 157
korisnik213@socskrb.hr



Podružnica Miljenko i Dobrila
djecji.dom.kastela@ddmaestral.hr
Šetalište Miljenko i Dobrila 36, Kaštel Lukšić
021/ 227 890, 098 255 010
Predstojnica: 091 212 9654
www.ddmaestral.hr

Temeljem *Zakona o zaštiti na radu* iz 2018. god. (čl. 51.) ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Maestral (u daljnjem tekstu Centar Maestral) dana 4. 3. 2026. god. donosi

PLAN PREVENCIJE STRESA NA RADNOM MJESTU

1. Ciljevi i svrha plana

- Stvaranje zdravog psihosocijalnog radnog okruženja koje radniku pruža podršku i priliku za razvoj.

2. Obveze i ponuda poslodavca (Organizacijska razina)

Poslodavac planira prevenirati stres kod radnika kroz sljedeće aktivnosti kao zaštitne mjere:

- unutar svakog odjela održavaju se redoviti (tjedni) sastanci stručnih radnika s voditeljima gdje su radnici pozvani otvoreno razgovarati o unapređenju rada, rješavanju operativnih i emocionalnih izazova
- voditelji su dostupni na mobitel za sve hitne konzultacije
- ravnateljica ima utvrđen termin kada prima radnike - utorkom od 11.30h do 12.30h - uz to im je dostupna u uredu ili na telefon za sva hitna stanja 24 sata na dan
- radnicima je dostupna stručna literatura u kojoj se između ostalog obrađuju i teme prevencije i otklanjanja stresa, a koja se nalazi u prostorijama za odgajatelje i u uredima članova stručnog tima i svi imaju mogućnost predlagati nadopunu
- stručnim radnicima je omogućen profesionalni razvoj kroz edukacije i imaju mogućnost predlagati sudjelovanje u onima za koje smatraju da su im potrebne za kvalitetan rad pa tako i prevenciju, umanjeње ili otklanjanje stresa
- radnicima je omogućena stručna podrška uključivanjem u superviziju i radom na profesionalnim granicama što organizira Akademija socijalne skrbi

Sjedište
dom.maestral@ddmaestral.hr
Jurja Šižgorića 4, Split
021/535 400, 091 612 9654
Ravnateljica: 021/ 535 300, 091 1233445
Računovodstvo: 021/539 157
korisnik213@socskrb.hr



Podružnica Miljenko i Dobrila
[djecj.dom.kastela@ddmaestral.hr](mailto:djeci.dom.kastela@ddmaestral.hr)
Šetalište Miljenko i Dobrila 36, Kaštel Lukšić
021/ 227 890, 098 255 010
Predstojnica: 091 212 9654
www.ddmaestral.hr

- radnicima je u slučajevima potrebe omogućena Psihološka krizna intervencija
- stručnim radnici imaju pripremljen i dostupan *Protokol postupanja u kriznim situacijama* kao vodič za učinkovito djelovanje bez izlaganja stresu
- radnicima je omogućen *team building* na godišnjoj razini kroz zajednički izlet u prirodi zajedno s korisnicima
- radnici u *Pravilniku o unutarnjoj sistematizaciji* imaju detaljne opise poslova kako bi se izbjegle konfliktne uloge.

3. Obveze i odgovornosti radnika (Individualna razina)

Radnici imaju dužnost poštivanja zaštitnih mjera koje odredi poslodavac i obvezu da:

- pravovremeno informiraju nadređene o preopterećenju ili stresorima prije nego dođe do sagorijevanja
- aktivno koriste resurse kao što su razgovori na odjelnim sastancima, sudjelovanje u ponuđenim edukacijama i supervizijama
- održavaju ravnotežu između poslovnog i privatnog života što uključuje odgovorno korištenje stanki i odmora te izbjegavanje službene komunikacije izvan radnog vremena, osim u slučajevima koji su definirani kao hitni.
- u sjedištu i u podružnici postoji sandučić povjerenja u kojem zaposlenici mogu anonimno izraziti potrebu za poboljšanjem, iznijeti kritiku i zatražiti bolju skrb

4. Evaluacija i praćenje

Provedba *Plana prevencije stresa uzrokovanog čimbenicima na radu* evaluira se kroz:

- povratne informacije radnika o razini stresa i uvjetima rada na sastancima svakog odjela
- godišnje izvješće o provedenim edukacijama, supervizijama, Psihološkim kriznim intervencijama
- praćenje fluktuacije radnika i stope bolovanja.

Sjedište
dom.maestral@ddmaestral.hr
Jurja Šižgorića 4, Split
021/535 400, 091 612 9654
Ravnateljica: 021/ 535 300, 091 1233445
Računovodstvo: 021/539 157
korisnik213@socskrb.hr



**Centar
MAESTRAL**

Podružnica Miljenko i Dobrila
[djecji.dom.kastela@ddmaestral.hr](mailto:djeci.dom.kastela@ddmaestral.hr)
Šetalište Miljenko i Dobrila 36, Kaštel Lukšić
021/ 227 890, 098 255 010
Predstojnica: 091 212 9654

www.ddmaestral.hr

5. Završne odredbe

Ovaj *Plan prevencije stresa uzrokovanog čimbenicima na radu* stupa na snagu danom donošenja. Sadržaj Plana bit će dostupan svim radnicima putem mrežne stranice Centra Maestral.

U Splitu, 4. 3. 2026. god.



Ravnateljica:

Jelena Burazin, prof. psiholog i psihoterapeut