

Split, 22.01.2026. godine

Z A P I S N I K
VII. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
Centra za pružanje usluga u zajednici Maestral

Početak sjednice u 15:00h

Prisutni:

- Elena Gudelj, članica Upravnog vijeća, predstavnica Osnivača
- Ivana Zelić, članica Upravnog vijeća, predstavnica Osnivača
- Nikica Šikić, član Upravnog vijeća, predstavnik Osnivača
- Kristina Pelaić, članica Upravnog vijeća, predstavnica radnika
- Jelena Lončar, članica Upravnog vijeća, predstavnica korisnika
- Jelena Burazin, ravnateljica Centra Maestral

Dnevni red:

- 1. Verifikacija zapisnika sa VI. elektronske sjednice Upravnog vijeća**
 - 2. Usvajanje izvještaja o radu za 2025. godinu**
 - 3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa za 2026. godinu**
 - 4. Izvještaj ravnateljice**
 - 5. Razno**
-

Elena Gudelj, predsjednica, otvara VII. sjednicu i pozdravlja sve prisutne, te utvrđuje kvorum. Predsjednica imenuje Josipa Subašića, administrativnog tajnika centra, za zapisničara. Predsjednica čita dnevni red koji je prethodno dostavljen članovima Upravnog vijeća na uvid. Točke dnevnog reda jednoglasno su usvojene.

- 1) Verificira se zapisnik sa VI. elektronske sjednice Upravnog vijeća održane dana 1.12. 2025.godine i jednoglasno se usvaja.
- 2) 20.01.2026. održana sjednica Stručnog vijeća Centra Maestral na kojoj je prisustvovalo 70% svih stručnih radnika. Usvojen je Godišnji plan i program i Izvještaj o radu. Voditelji su naveli kretanje djece i ukupne brojke. Ravnateljica konstatira kako raste broj djece kao i aktivnosti, edukacije, radionice, predstave. Zaključak je da se radi dobro i u skladu sa svim standardima.
Ravnateljica navodi kako je od posljednjeg susreta Upravnog vijeća u Centru Maestral bilo 8 inspekcijskih nadzora, a u posjeti je bila i savjetnica pravobraniteljice za djecu. Svi nalazi inspekcija su uredni i nije naložena nijedna mjera. Jedino je u podružnici Miljenko i Dobrila u Kaštel Lukšiću utvrđeno postojanje bakterije Legionele, a 20.1.2026. je uzet novi uzorak kako bi se provjerilo stanje. Poduzete su sve potrebne preventivne mjere (dezinfekcija, čišćenje bojlera i ostale procedure), a ugroze za djecu nije bilo. Očekuje se negativan nalaz na bakteriju.
Sanitarna inspekcija je bila u sjedištu po prijavi da se poslužuje hrana sa istekom roka trajanja, ali ustanovljeno je da je sve po propisanim standardima. Zaključno je u 2025. godini kroz Centar prošlo 15 inspekcijskih nadzora, a redovito dolaze i službenici Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ) koji vrše testiranja vode i ostalih stavki u njihovom djelokrugu rada.

što više ljudi i ustanova. Navodi kako će se otprilike prijaviti 15-ak ustanova, ali misli da je Centar Maestal jedna od boljih što se tiče stanja pa da možda ne bi imala prednost. Zaključak je da u tom slučaju Ministarstvo ne bi financiralo izradu projekta energetske obnove.

Ravnateljica navodi da na školskom odjelu smještaja prokišnjavaju određeni prozori, a potrebna je intervencija i u kotlovnici.

Ravnateljica upoznaje članove UV kako je ove godine, a posebice u blagdansko vrijeme oko Božića i Nove godine bilo puno donacija, te da je zamijenjeno sve potrebno na svim lokacijama, stolice, kauči, mikrovalne, printeri, laptopi, pokloni za djecu i sl. Centar ima na zalihama pelena i slatkiša do otprilike svibnja ove godine.

ZAKLJUČAK

1. Verificira se zapisnik sa VI. elektronske sjednice Upravnog vijeća održane dana 1.12. 2025.
2. Upravno vijeće jednoglasno usvaja izvještaj o radu za 2025. godinu
3. Upravno vijeće jednoglasno usvaja Godišnji plan i program za 2026. godinu
4. Upravno vijeće prima na znanje izvještaj ravnateljice.
5. Razno

Sastanak je završio u 15:45h.

Zapisničar:

Josip Subašić

Predsjednica Upravnog vijeća:



Elena Gudelj, dipl. iur.